

تقرير المقرر الدراسي:

العام الجامعي: الفصل الدراسي:

أولاً: المعلومات العامة (يُعبأ من قبل مدرس المقرر / منسق المستوى)

القسم:	الكلية:
رمز المقرر:	البرنامج:
منسق المستوى:	مدرس المقرر:
عدد الساعات المعتمدة: () نظري () عملي () تمارين	عدد أعضاء هيئة التدريس:
	عدد الطلاب (عند بداية المقرر):
	عدد الطلاب (الذين أنهوا المقرر):
	تاريخ التقرير:

ثانياً: نتائج الطلاب

توزيع الحالات						الدرجات									
منسحب	راسب	ناجح	غير مكتمل	مستمر	محروم	F	D	D+	C	C+	B	B+	A		A+
															عدد الطلاب
															النسبة المئوية
														تعليق على نتائج الطلاب	

ثالثاً: نتائج تقييم مخرجات التعلم للمقرر

مخرجات تعلم المقرر (CLOs)	رموز مخرجات البرنامج المرتبطة (PLOs Code)	نتائج التقييم		التعليق على نتائج التقييم
		المستوى المستهدف	المستوى الفعلي	
1	المعرفة:			
1.1				
1.2				
...				
2	المهارات الذهنية:			
2.1				
2.2				
....				
3	المهارات العملية:			
3.1				
3.2				
....				
4	المهارات العامة:			
4.1				
4.2				
....				

رابعاً: موضوعات المقرر

الموضوعات التي لم يتم تغطيتها	سبب عدم تغطيتها	الأثر على مخرجات التعلم	الإجراءات المتخذة
التعليق على موضوعات المقرر			

خامساً: أدوات دعم التدريس

الموارد	التوفر
المراجع العلمية	متوفرة ☐ متوفرة بشكل محدود ☐ غير متوفرة ☐
الأدوات المساندة	متوفرة ☐ متوفرة بشكل محدود ☐ غير متوفرة ☐
المستلزمات والخدمات	متوفرة ☐ متوفرة بشكل محدود ☐ غير متوفرة ☐
القيود الإدارية والتنظيمية	موجودة ☐ موجودة بشكل محدود ☐ غير موجودة ☐
التعليق على أدوات دعم التدريس	

سادساً: خطة تحسين المقرر

نقاط التحسين	الإجراء	الزمن	المسؤول

مدرس المقرر /منسق المستوى:

التوقيع: التاريخ:/...../.....

رئيس القسم/مسؤول البرنامج:

التوقيع: التاريخ: .../.../...